



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 ноября 2014 года

№ 430

г. Ижевск

Об организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан на территории Удмуртской Республики

В соответствии с Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» **Правительство Удмуртской Республики ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан на территории Удмуртской Республики.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 года.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики – В.А. Савельев**



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 5 ноября 2014 года № 430

**ПОРЯДОК**  
**организации осуществления регионального государственного контроля**  
**(надзора) в сфере социального обслуживания граждан на территории**  
**Удмуртской Республики**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мероприятий по контролю (надзору) в сфере социального обслуживания граждан на территории Удмуртской Республики (далее – контроль в сфере социального обслуживания).

2. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере социального обслуживания, организацией и проведением проверок, применяются положения Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», федеральных законов и иных нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания граждан.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4. Организацию и проведение мероприятий по контролю в сфере социального обслуживания осуществляют исполнительные органы государственной власти Удмуртской Республики, уполномоченные на осуществление контроля в сфере социального обслуживания, – Министерство социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики и его территориальные органы (далее соответственно – Министерство, территориальный орган).

5. Министерство и территориальные органы осуществляют мероприятия по контролю в сфере социального обслуживания во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, в том числе с их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики, правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

6. Контроль в сфере социального обслуживания осуществляется в отношении поставщиков социальных услуг – юридических лиц (в том числе их руководителей и иных должностных лиц) и индивидуальных

предпринимателей, а также их уполномоченных представителей (далее – субъекты контроля) в пределах своих полномочий.

7. Предметом контроля в сфере социального обслуживания является соблюдение субъектами контроля требований, установленных Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания граждан (далее – требования законодательства в сфере социального обслуживания).

8. Задачами осуществления контроля в сфере социального обслуживания являются:

предупреждение, выявление и пресечение нарушений субъектами контроля требований законодательства в сфере социального обслуживания посредством организации и проведения проверок субъектов контроля, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений;

систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения требований законодательства в сфере социального обслуживания при осуществлении деятельности субъектами контроля.

9. Контроль в сфере социального обслуживания осуществляется посредством организации и проведения плановых и внеплановых проверок в форме документарной и (или) выездной проверки (далее - проверка) в соответствии со статьями 9 - 13 и 14 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», а также систематического наблюдения, анализа и прогнозирования исполнения требований законодательства в сфере социального обслуживания.

10. Проверка осуществляется на основании приказа министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики или уполномоченного заместителя министра социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики должностными лицами Министерства и (или) территориального органа, указанными в приказе (далее – должностные лица), в соответствии с административным регламентом Министерства по осуществлению контроля в сфере социального обслуживания, разрабатываемым и утверждаемым в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

11. При проведении проверок должностные лица имеют право доступа ко всем документам, материалам, помещениям, имеющим отношение к проводимой проверке.

12. При проведении проверок должностные лица обязаны соблюдать ограничения и выполнять обязанности, установленные статьями 15 - 18 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». В случае ненадлежащего исполнения функций, служебных обязанностей или совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверок они несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Должностные лица в ходе проверок субъектов контроля:

1) запрашивают необходимые объяснения, документы и материалы по вопросам, составляющим предмет проверки;

2) рассматривают документы, характеризующие деятельность или исполнение полномочий субъектами контроля, в том числе нормативные правовые и индивидуальные правовые акты, по вопросам, составляющим предмет проверки;

3) проводят экспертизу документов, характеризующих деятельность или исполнение полномочий субъектами контроля, в том числе нормативных правовых и индивидуальных правовых актов, по вопросам, составляющим предмет проверки;

4) проводят обследование объектов, связанных с предметом проверки.

14. По результатам проверки должностными лицами составляется акт в соответствии с порядком оформления результатов проверки, предусмотренным Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

15. В случае если при проведении проверки выявлены нарушения, должностные лица обязаны:

1) выдать предписание субъекту контроля об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Предписание подлежит устранению в установленный в нем срок.

16. Поставщики социальных услуг в случае неисполнения предписаний об устранении выявленных нарушений несут ответственность в соответствии с законодательством.

17. Решения и действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в Министерство или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Информация о результатах проведенных проверок размещается на официальных сайтах Министерства и территориальных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

